****

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

|  |
| --- |
| от 15.03.2021 № 72п. Пелым |

**О внесении изменений в Положение о межведомственной постоянно действующей комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Пелым, утвержденное постановлением администрации городского округа Пелым от 29.06.2017 № 200**

В целях приведения Положения о межведомственной постоянно действующей комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Пелым, утвержденного постановлением администрации городского округа Пелым от 29.06.2017 № 200 в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о межведомственной постоянно действующей комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Пелым (далее - Положение), утвержденное постановлением администрации городского округа Пелым от 29.06.2017 № 200 следующие изменения:
2. дополнить Положение разделом 7 «Порядок участия собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, в работе комиссии для оценки жилых помещений» следующего содержания:

«29. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации и расположенного на территории городского округа Пелым (далее – заявитель) от которого поступило заявление, уведомляется о дате, месте и времени заседания Комиссии.

30. Уведомление составляется в двух экземплярах идентичного содержания, которые подписываются председателем Комиссии.

31. Уведомление заявителя о заседании Комиссии осуществляется секретарем Комиссии не менее чем за 10 календарных дней до даты заседания Комиссии в письменной форме одним из нижеперечисленных способов:

а) направление заказного письма с уведомлением о вручении по почте по адресу, указанному заявителем в обращении;

б) направление электронного документа на адрес электронной почты, с которого поступило обращение;

в) вручение уведомления заявителю под подпись.

32. Заявитель считается получившим уведомление надлежащим образом при наличии:

а) почтового уведомления о вручении уведомления по направленному адресу;

б) подписи заявителя на копии уведомления при вручении уведомления под подпись;

в) зафиксированного организацией почтовой связи отказа собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) в получении уведомления;

г) информации организации почтовой связи о невручении уведомления в связи с отсутствием адресата по указанному адресу;

д) сведений о направлении электронного документа на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

Второй экземпляр уведомления приобщается к материалам работы Комиссии.

33. Заявитель, прибывший для участия в работе Комиссии, предъявляет паспорт или документ, заменяющий его, председателю Комиссии. В случае, если заявителем выступает уполномоченное лицо, необходимо также представить доверенность или иной документ, подтверждающий его полномочия.

34. Заявитель вправе участвовать в заседании Комиссии с правом совещательного голоса, а также:

- знакомиться с документами, представленными для рассмотрения Комиссии;

- представлять любые документы, имеющие отношение к рассматриваемым Комиссией вопросам;

- участвовать в составлении акта обследования помещения (в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования);

- обращаться к председателю Комиссии с предложениями и замечаниями по вопросам процедуры оценки помещения установленным требованиям;

- знакомиться с заключением Комиссии об оценке соответствия помещения требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее – заключение), актом обследования помещения;

- при необходимости направлять председателю Комиссии в письменной форме свое особое мнение к заключению и (или) акту обследования, которое прикладывается к указанным документам;

- получать заверенные копии заключения и акта обследования.

35. Заявитель не подписывает заключение Комиссии.

36. Неявка извещенного надлежащим образом о времени и месте заседания Комиссии собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) не препятствует рассмотрению и разрешению вопроса о признании жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, непригодным для проживания на заседании Комиссии.

37. В течение 5 календарных дней со дня принятия решения секретарь Комиссии направляет заказным письмом с уведомлением о вручении по почте по адресу, указанному заявителем в обращении в письменной форме или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты, с которого поступило обращение, 1 экземпляр принятого решения Комиссией заявителю.»;

2) абзац 1 пункта 6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Пелым. В состав Комиссии включаются представители администрации городского округа Пелым, а также (по согласованию) представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека, а также в случае необходимости, в том числе в случае проведения обследования помещений на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.»;

1. в пункте 12 раздела 3: в абзаце первом слова «при условии присутствия на заседании не менее 2/3 состава Комиссии» исключить; дополнить абзацем следующего содержания:

«Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов, в том числе все представители органов государственного надзора (контроля), органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав комиссии.».

2. Отделу по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым (М.В. Внукова) внести изменения в сведения о муниципальной услуге в реестр государственных и муниципальных услуг Свердловской области в течение 10 дней со дня издания настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

городского округа Пелым Т.Н. Баландина