|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2УТВЕРЖДЕНАпостановлением администрациигородского округа Пелымот 13.11.2020 № 348 |

 **«Дорожная карта»**

**(план) внедрения целевой модели наставничества МКОУ СОШ № 2**

 **на 2020-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ответственный исполнитель | Результат. Вид документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1.** **Нормативное правовое регулирование внедрения целевой модели наставничества** |
| 1.1 | Утверждение состава рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в 2020 г. | до 01.10.2020 | .Директор  | Приказ по ОУ |
| 1.2. | Назначение кураторов внедрения целевой модели наставничества в ОУ | до 01.11.2020 | Директор  | Приказ по ОУ |
| 1.3. | Разработка дорожной карты внедрения целевой модели наставничества в ОУ | до 01.11.2020 | Директор  | Дорожные карты |
| 1.4. | Разработка положений о программе наставничества в образовательных организациях | до 01.12.2020 | Директор  | Положения о программенаставничества |
| 1.5 | Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении ЦМН на уровне образовательных организаций, включающие:- сроки внедрения ЦМН в образовательной организации;* назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях;

- сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества;- планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации;- утверждение положения о программе наставничества и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации. | до 01.11.2020 | Директор  | Распорядительные акты образовательной организации |
| 1.6. | Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала образовательных организаций, участвующих в реализации ЦМН | до 01.11.2020 | Директор  | Организационно-распорядительнаядокументация |
| 1.7. | Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества в 2020 г. | до 01.11.2020 | Директор  | Соглашения сорганизациями -партнерами |
| 1.8. | Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 | до 01.11.2020 | Директор  | Методическиерекомендации,Распорядительные акты |
| 1.9. | Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей). | до 01.10.2020 | Педагог-психолог | Распорядительные акты |
| **2. Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества** |
| 2.1 | Формирование баз наставников на уровне образовательной организаций | в течение всегопериода реализацииЦМН | ОУ | Базы наставников, которыепотенциально могутучаствовать в программахнаставничества, включая:- базы учеников дляформы наставничества «ученик-ученик»;- базы выпускников;- базы наставников отпредприятий и организаций; |
| 2.2 | Разработка программно-методических материалов на уровне образовательных организаций, необходимых для реализации целевой модели наставничества | до 01.11.2020 | ОУ | Программно-методическоеобеспечение реализацииЦМН |
| 2.3 | Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций – участников ЦМН | 2020-2021 учебный год | ОУ | Наполнениеинформационных ресурсовактуальной информацией |
| **3. Внедрение целевой модели наставничества в ОУ в 2020-2021 учебном году** |
| 3.1 | Формирование базы наставляемых в 2020 – 2021 учебном году | с 1 по 15 октября 2020 г. | ОУ | База наставляемых сперечнем запросов,необходимая для подборакандидатов в наставники |
| 3.2 | Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2020 - 2021 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с формированным на текущий учебный год перечнем запросов) | до 15.10.2020 г. | ОУ | Сформирована базанаставников для участия впрограммах наставничествав 2020 - 2021 учебном году,подходящая дляконкретных программ изапросов наставляемых |
| 3.3 | Обучение наставников | по отдельному графику | ИМЦ |  |
| 3.4 | Формирование наставнических пар или групп | до 30 ноября2020 г. | ОУ | Сформированныенаставнические пары илигруппы, готовые продолжить работу в рамках программ |
| 3.5 | Организация работы наставнических пар или групп:- встреча-знакомство;- пробная встреча;- встреча-планирование;- совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи);- итоговая встреча. | в соответствии со сроками реализации программнаставничества | ОУ  | Реализация программнаставничества |
| 3.6 | Завершение наставничества:- подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии;- проведение открытого публичного мероприятия. | в соответствии сосроками реализациипрограммнаставничества илимай 2021 г. | ОУ  | Фиксация результатов иорганизация комфортноговыхода наставника инаставляемого изпрограммы с перспективойпродолжения цикла |
| **4. Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся** |
| 4.1 | Разработка комплекса тематических мероприятий (фестивалей, форумов, конференций наставников, конкурсов профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2021 г. | до 01.12.2020 | ОУ | комплекстематических мероприятий |
| 4.2 | Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальных сайтах образовательных организаций | до 01.12.2020 | ОУ | Сформирована системаподдержки наставничествачерез сеть Интернет |
| 4.3 | Формирование профессиональных сообществ наставников | в течение всего периода внедрения ЦМН | ОУ | Сформирована системаподдержки наставничествачерез профессиональныесообщества |
| 4.4 | Организация встреч с сообществом выпускникови/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества | декабрь 2020 г. | ОУ | Выявление и распространение лучшихнаставнических практик,различных форм и ролевыхмоделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов |
| **5. Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества** |
| 5.1 | Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества | 2020-2021 учебный год | кураторы внедренияцелевой моделинаставничества в ОУ | Сформированы первичныеданные для проведенияоценки вовлеченностиобучающихся в различныеформы наставничества |
| 5.2 | Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее – формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России | в соответствии сосроками,устанавливаемымиМинпросвещенияРоссии | кураторы внедренияцелевой моделинаставничества в ОУ | Внесены данные в формыФСН |
| 5.3 | Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества | 2020-2021 учебный год | кураторы внедренияцелевой моделинаставничества в ОУ | Получены данные опроцессе и реализациипрограмм наставничества отучастников программ ииных причастных кпрограммам лиц |
| 5.4 | Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в образовательных организациях | 2020-2021 учебный год | ИМЦ | Получены и обобщены намуниципальном уровнеданные о внедрении ЦМН вОО |
| 5.5 | **Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных****распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)** |
| 5.6 | Оценка качества реализации программ наставничества | декабрь 2020 г. | кураторы внедренияЦМН в образовательных организациях | Оформлены и обобщеныматериалы в соответствии сприложением 2 кметодическимрекомендациям |
| 5.7 | Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества | декабрь 2020 г. | ОУ | Оформлены и обобщеныматериалы в соответствии сприложением 2 кметодическимрекомендациям |
| **6. Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества** |
| 6.1 Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества: |
| 6.1.1 | на уровне образовательных организаций:- контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества;- контроль проведения программ наставничества | июнь 2020 г. – май 2021 г. | кураторы внедренияЦМН в ОУ |  |
| 6.1.2 | на уровне муниципалитета:- достижение целевых показателей внедрения ЦМН на уровне муниципалитета;- соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН | июнь 2020 г. – май 2021 г. | Отдел ОКС и ДМ |  |
| 6.2 Координирование внедрения целевой модели наставничества |
| 6.2.1 | На уровне образовательных организаций | В течение всего периода внедрения ЦМН | Руководители образовательных организаций | Обеспечение условий реализации ЦМН |