****

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

|  |
| --- |
| от 09.11.2020 № 336  п. Пелым |

**О ликвидации Муниципального унитарного предприятия «Хазар»**

На основании статей 61-64.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в соответствии с Решением Думы городского округа Пелым от 20.06.2006 г. № 254 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений в городском округе Пелым», Решением Думы городского округа Пелым от 19.06.2012 г. № 30/3 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, принадлежащим на праве собственности городскому округу Пелым», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ликвидировать Муниципальное унитарное предприятие «Хазар» (далее – МУП «Хазар»), расположенное по адресу: Свердловская обл., г. Ивдель, п. Пелым, ул. Карла Маркса, д. 20 (здание пекарни).
2. Установить срок ликвидации МУП «Хазар» – не позднее 6 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.
3. Для ликвидации МУП «Хазар» создать ликвидационную комиссию в следующем составе:

- Т.Н. Баландина – заместитель главы администрации городского округа Пелым;

- Е.А. Смертина – заместитель главы администрации городского округа Пелым;

- Л.В. Корнюхова – директор МКУ по ОДОМС и МУ городского округа Пелым;

- К.А. Роде – специалист 1 категории администрации городского округа Пелым;

- М.В. Ошмарина – директор МУП «Хазар».

1. Председателем ликвидационной комиссии назначить директора МУП «Хазар» Ошмарину Марину Вячеславовну.
2. Утвердить план мероприятий по ликвидации Муниципального унитарного предприятия «Хазар» (приложение № 1).
3. Ликвидационной комиссии осуществить все мероприятия согласно плану мероприятий по ликвидации МУП «Хазар» в установленные сроки.
4. Установить, что имущество МУП «Хазар», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, поступает в казну городского округа Пелым с момента его передачи.
5. Отделу по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетики администрации городского округа Пелым (К.А. Роде) после получения имущества МУП «Хазар» внести соответствующие изменения в Реестр объектов муниципальной собственности городского округа Пелым.
6. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский Вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Т.Н. Баландину.

Глава городского округа Пелым Ш.Т. Алиев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  Утвержден  постановлением администрации  городского округа Пелым  от 09.11.2020 № 336 |

**ПЛАН**

**мероприятий по ликвидации Муниципального унитарного предприятия «Хазар»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные лица** | **Дата** |
| **1** | Уведомление налоговой инспекции о ликвидации юридического лица по форме Р15001 (прилагается постановление о ликвидации МУП) | М.В.Ошмарина | в течение 3 дней после принятия решения о ликвидации юридического лица |
| **2** | Письменное уведомление под роспись работников МУП «Хазар» о предстоящем увольнении | М.В.Ошмарина | не менее чем за 2 месяца до ликвидации |
| **3** | Уведомление службы занятости о прекращении трудовых договоров в связи с ликвидацией МУП | М.В.Ошмарина | не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий |
| **4** | Размещение информации о ликвидации МУП на сайте ГО Пелым и публикация в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения о ликвидации, а также о порядке и сроке заявления требований кредиторами МУП | Ликвидационная комиссия | незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации |
| **5** | Письменное уведомление кредиторов | М.В.Ошмарина | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации |
| **6** | Письменное уведомление дебиторов о ликвидации МУП и необходимости выплаты задолженности | М.В.Ошмарина | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации |
| **7** | Представление в налоговую инспекцию [расчет](consultantplus://offline/ref=1DFB8ED07152A4CDD4CFB2ED0E6272EA0DC481CEF24E51BCCE2CFDE412246DE434A27A35EF5B1D0AMEbAI)а по страховым взносам за период с начала расчетного периода по день представления указанного расчета включительно | М.В.Ошмарина | в течение одного месяца со дня утверждения [промежуточного ликвидационного баланса](https://spmag.ru/articles/likvidacionnyy-balans-i-poryadok-ego-sostavleniya) |
| **8** | Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств МУП | Ликвидационная комиссия | в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации |
| **9** | Составление промежуточного ликвидационного баланса (утверждается учредителем - постановлением администрации городского округа Пелым) | Ликвидационная комиссия | после окончания срока для предъявления требований кредиторов |
| **10** | Уведомление налоговой инспекции о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме № Р15001 с приложением:  -перечня заявленных кредиторами требований, подписанным руководителем ликвидационной комиссии;  -списка всего имущества ликвидируемого МУП | М.В.Ошмарина | незамедлительно после составления промежуточного ликвидационного баланса |
| **11** | Проведение расчетов с кредиторами | М.В.Ошмарина | в течение 1 мес. со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса |
| **12** | Увольнение работников МУП | М.В.Ошмарина | одновременно с расчетом с каждым из работников МУП |
| **13** | Направление отчетов по персонифицированному учету в территориальный орган ПФР | М.В.Ошмарина | в течение месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса, но не позднее дня подачи заявления в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей |
| **14** | Составление ликвидационного баланса (утверждается постановлением администрации городского округа Пелым) | Ликвидационная комиссия | после расчетов с кредиторами |
| **15** | Передача имущества, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, администрации городского округа Пелым по акту приема-передачи | Ликвидационная комиссия | после расчетов с кредиторами |
| **16** | Направление в налоговую инспекцию документов:  -[заявление](https://www.nalog.ru/cdn/form/4162479.pdf) о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией (форма № Р16001);  -ликвидационный баланс;  -квитанция об уплате госпошлины в размере 800 рублей;  -документ, подтверждающий представление сведений в территориальный орган ПФР (не обязателен) | М.В.Ошмарина | в течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса |
| **17** | Получение документов о регистрации и снятии с учета  -лист записи ЕГРЮЛ;  -уведомление о снятии с учета юридического лица в налоговом органе | М.В.Ошмарина | на 6-й рабочий день после подачи документов |
| **18** | Уничтожение печатей и сдача документации в архив | М.В.Ошмарина | после получения документов о регистрации и снятии с учета |
| **19** | Предоставление Учредителю свидетельства об исключении юридического лица из ЕГРЮЛ | М.В.Ошмарина | после получения документов о регистрации и снятии с учета |