

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

|  |
| --- |
| от 20.07.2020 № 199п. Пелым |

## **О подготовке и проведении в городском округе Пелым мероприятий, посвященных Дню поселка Пелым и Дню Газовика**

В целях сохранения сложившихся культурных традиций, развития патриотического воспитания и любви граждан городского округа Пелым к своей малой Родине, в соответствии с решением Думы городского округа Пелым от 24.05.2018 № 123/16 «О переносе празднования Дня поселка Пелым», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 04-05 сентября 2020 года социально-значимое мероприятие, посвященное Дню основания поселка Пелым и Дню работников нефтяной и газовой промышленности «Люблю тебя поселок мой!» (далее праздничные мероприятия), в МКУК ДК п. Пелым и на площади возле МКОУ ДОД ДШИ по адресу ул. Газовиков, 12.

2. Утвердить:

1) состав организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий (приложение № 1);

2) план организационных мероприятий подготовки и проведения праздничных мероприятий (приложение № 2);

3) программу праздничных мероприятий (приложение № 3);

4) **положение о конкурсе профессионального мастерства «Лучший в профессии» среди предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей поселка Пелым в 2020 году (**приложение № 4).

3. Специалистам отделов администрации, руководителям муниципальных учреждений и предприятий, задействованных в организации и проведении праздничных мероприятий, обеспечить выполнение мероприятий, согласно Плана и распределения обязанностей.

4. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности принять участие в праздничных мероприятиях.

5. Рекомендовать начальнику МО МВД России «Ивдельский» обеспечить охрану общественного порядка во время проведения праздничных мероприятий 05 сентября 2020 года.

6. Общее руководство проведением праздника возложить на муниципальное казенное учреждение культуры «Дом культуры п. Пелым» (И.А. Ульянова).

7. Исполняющему обязанности заведующего Пелымским отделением государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Краснотурьинская городская больница» Н.Н. Соболевой организовать и обеспечить медицинское обслуживание участников праздничных мероприятий (в случае необходимости).

8. Установить, что проведение спортивных мероприятий и массовых уличных мероприятий реализуется при условии отмены к моменту их проведения ограничительных мер, введенных в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

9. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский Вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

И.о. главы администрации

городского округа Пелым Т.Н. Баландина

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1УТВЕРЖДЕН:постановлением администрации городского округа Пелым от 20.07.2020 № 199 |

**СОСТАВ**

**организационного комитета по подготовке и проведению Дня поселка**

|  |  |
| --- | --- |
| Пелевина Алена Анатольевна | заместитель главы администрации,председатель оргкомитета; |
| Шмырин Александр Федорович | заместитель начальника Пелымского ЛПУ МГ, заместитель председателя оргкомитета; |
| Баландина Татьяна Николаевна | заместитель главы администрации; |
| Миллер Александра Яковлевна | специалист 1 категории администрации городского округа Пелым,секретарь оргкомитета; |
| Члены организационного комитета |
| Сорокина Ольга Владимировна | ведущий специалист администрации городского округа Пелым; |
| Садртдинова Наталия Габдулхаевна | специалист администрации городского округа Пелым; |
| Лемешева Елена Владимировна | специалист администрации городского округа Пелым; |
| Ульянова Ирина Анатольевна | директор МКУК «Дом культуры п. Пелым»; |
| Корнеева Елена Васильевна | заведующая информационно-издательским отделом МКУК «Дом культуры п. Пелым»; |
| Кочурова Светлана Викторовна | заведующая отделом досуга МКУК «Дом культуры п. Пелым»; |
| Кушнир Наталья Павловна | директор МКУ « Информационно-методический центр»;  |
| Смолик Константин Александрович | специалист Пелымского ЛПУ МГ; |
| Алябьев Борис Борисович | специалист Пелымского ЛПУ МГ; |
| Уразметова Татьяна Владимировна | специалист Пелымского ЛПУ МГ; |
| Коновалов Юрий Викторович | начальник отделения полиции № 9 п .Пелым МО МВД г. Ивделя; |
| Якимова Надежда Викторовна | заведующий организационным отделом МКУ«Учреждение по обеспечению деятельности ОМС и МУ городского округа Пелым» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2УТВЕРЖДЕН:постановлением администрации городского округа Пелым от 20.07.2020 № 199 |

**План**

 **организационных мероприятий подготовки и проведения праздничных мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Срок исполнения** | **Ответственные** | **Прим.** |
| **Организационные подготовительные мероприятия** |
| 1 | Организация совещаний рабочей группы по подготовке и проведению праздника  | по необходимости | Пелевина А.А.Шмырин А.Ф. |  |
| 2 | Разработка и согласование плана организационных мероприятий подготовки и проведения Дня поселка Пелым – Дня газовика | июль 2020 | Пелевина А.А.Шмырин А.Ф. |  |
| 3 | Согласование программы праздника  | июль 2020 | Пелевина А.А.Шмырин А.Ф. |  |
| 4 | Издание нормативного акта проведении праздника | июль 2020 | Миллер А.Я. |  |
| 5 | Разработка эскизов символики праздника, эскизов баннеров, баннеров-растяжек, слоганов праздника | до 01.08.20 | Пелевина А.А.Шмырин А.Ф. | творческая группа представители муниципалитета и Пелымского ЛПУМГ  |
| 6 | Разработать схему размещения площадок и оборудования на праздничной площади | до 01.08.20 | Пелевина А.А.Шмырин А.Ф. | Ульянова И.А.Алябьев Б.Б. |
| 7 | Сформировать и подать наградные листы в Администрацию Северного управленческого округа , Законодательное собрание Свердловской области, Правительство Свердловской области о награждении граждан поселка Пелым  | август 2020 | Лемешева Е.В. | Руководители учреждений и предприятий |
| 8 | Направить письма в организации, предприятия, индивидуальным предпринимателям о конкурсе «Лучший в профессии» | июль 2020 | Лемешева Е.В. |  |
| 9 | Направить приглашения заинтересованным лицамк участию в выставке «Город мастеров» | август 2020 | Ульянова И.А. |  |
| 10 | Изготовить пригласительные билеты на мероприятия праздника | август 2020 | Ульянова И.А. |  |
| 11 | Изготовление и установка баннеров, баннеров – растяжек  | до 10.08.2020 уличных баннеров,сценических и на площадив день проведения праздника | Ульянова И.А.Алябьев Б.Б. | Сценический баннер и баннер растяжка – ДК пос. Пелымбаннеры на площади ФОК ПЛПУ МГ |
| 12 | Приобретение наградной атрибутики  | до 10.08.2020 | Ульянова И.А. |  |
| 13 | Проведение конкурсов, согласно положений, выявление победителей | до10.08.2020 | Ульянова И.А.Алябьев Б.Б. |  |
| 14 | Изготовить дипломы, сертификаты для награждения  | до 15.08.2020 | Ульянова И.А. |  |
| 15 | Разослать пригласительные билеты на мероприятия праздника приглашенным лицам, участникам праздника | до 15.08.2020 | Пелевина А.А.Шмырин А.Ф. | Якимова Н.В. Лемеше-ва Е.В.Садртди-нова Н.Г.Алябьев Б.Б. |
| 16 | Разработка и утверждение сценария праздника  | до 15.08.2020 | Пелевина А.А.Шмырин А.Ф. |  |
| 17 | Организация работы детских аттракционов | август 2020 | Ульянова И.А. |  |
| 18 | Организация работы площадки для Акции «Стань первым сдай ГТО»  | август 2020 | Миллер А.Я. | волонтеры |
| 19 | Организация мероприятий программы  | 04.09.2020 05.09.202005.09.2020 | Ульянова И.А.Миллер А.Я.Кочурова С.В.Ульянова И.А. | ДневнаяВечерняя |
| 20 | Официальное извещение надзорных органов о проведении мероприятий в пос. Пелым | до 20.08.2020 | Садртдинова Н.Г. |  |
| 21 | Организация работы торговой точки общественного питания  | до 20.08.2020 | Пелевина А.А.Шмырин А.Ф. |  |
| 22 | Информирование населения о мероприятиях в рамках праздника через:- СМИ;- афишу;- растяжки;- флайера;- буклеты;- листовки и др. | постоянно | Корнеева Е.В. |  |
| II. Техническое обеспечение |
| 23 | Провести ревизию оборудования и аппаратуры:- звукоусилительная аппаратура;- световое сценическое оборудование;- палатки;- надувная сцена | до 20.08.2020 | Ульянова И.А. | Мохова В.П. |
| 24 | Провести ревизию электрооборудования ДШИ для подключения к электропитанию оборудования и аппаратуры в день проведения праздника | до 20.08.2020 | Ульянова И.А. | Шашму-рина Е.М. |
| 25 | Установка сцены | до 20.08.2020 | Шмырин А.Ф. |  |
| 26 | Выделение группы рабочих для обеспечения установки оборудования и атрибутов в день празднования и демонтажа после праздника | до 24.08.2020 | Шмырин А.Ф. |  |
| 27 | Установка урн для мусора | 31.08.2020 | Якимова Н.В. | Саетов И.Р. |
| 28 | Предоставление грузовой автомашины для перевоза атрибутов праздника (столы, скамейки, стулья, сцена и т.д.) | 02-03.09.2020 и 05.09.2020 | Шмырин А.Ф. |  |
| 29 | Организация работы по уборке мусора в перерыве между дневной и вечерней программой, а также после праздника | 05.09.202006.09.2020 | Баландина Т.Н. | Хамзаева О.А. |
| 30 | Организация места отдыха на празднике (палатки, кулер с водой, скамейки) | 05.09.2020 | Ульянова И.А.Алябьев Б.Б. | Мохова В.П.Алябьев Б.Б. |
| 31 | Организовать места для VIP-персон | 05.09.2020 | Ульянова И.А.Алябьев Б.Б. | Мохова В.П.Алябьев Б.Б. |
| 32 | Установка оборудования на площади для проведения праздника, демонтаж | 05.09.2020 | Ульянова И.А.Алябьев Б.Б. | Мохова В.П.Алябьев Б.Б. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3УТВЕРЖДЕНА:постановлением администрации городского округа Пелым от 20.07.2020 № 199 |

**Программа праздника «Люблю тебя поселок мой!»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Время**  | **Мероприятие**  |
| *Место проведения*: пер. Чапаева 1*Дата проведения:* 04.09.2020*Время проведения*: 14.00-20.00 |
| **14.00-15.00** | Конкурс фигур из воздушных шаров и атласных лент |
| **15.00-16.30** | Мисс Малышка и маленький Мистер 2020 |
| **18.00-20.00** | Торжественное открытие праздника Глава ГО ПелымПредставители органов власти Свердловской областиНачальник градообразующего предприятия |
| Церемония чествования граждан с концертными номерами: |
| Блок «Лучшие граждане Пелыма» награждение земляков наградами Губернатора Свердловской области, Главы городского округа Пелым |
| Блок «Виват газовики» |
| Блок «Лучший в профессии» |
| Блок «Признание и уважение земляков» (долгожители, ветераны и т.д.) |
|  | Блок «Умельцы» (награждение по итогам конкурсов) |
| *Место проведения*: п. Пелым*Дата проведения:* 05.09.2020*Время проведения*: 13.00-23.00 |
| **13.00-16.00** | Парад колясок |
| Вело парад |
| Легкоатлетическая эстафета  |
| Акция «Сдай ГТО – стань первым» |
| **В течение дня** | Работа аттракционов  |
| Конкурс «Город мастеров» |
| **17.00-23.00** | Блок «Нити жизни» (Дюймовочка и богатырь года, трудовая династия, свадебные юбиляры) |
| Семейный конкурс «Счастливы вместе» |
| Музыкальный конкурс  |
| Вокальная группа |
| Видеоряд «Пелым в лицах» |
| Дискотека и фейерверк «Чудеса в небесах» |
| Работа торговых точек, палатки для отдыха |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4УТВЕРЖДЕНО:постановлением администрации городского округа Пелым от 20.07.2020 № 199 |

**Положение о конкурсе**

**профессионального мастерства «Лучший в профессии» среди предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей городского округа Пелым**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 1.1. Конкурс профессионального мастерства «Лучший в профессии» (далее – конкурс) проводится администрацией городского округа Пелым в рамках празднования Дня поселка Пелым.

 1.2. Настоящее Положение определяет цель, порядок проведения, содержание конкурса.

**2. ЦЕЛЬ КОНКУРСА**

 Целью конкурса является повышение статуса, престижа профессий труда.

**3. ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

 3.1. Выявление и поддержка лучших работников предприятий, организаций и учреждений поселка Пелым.

 3.2. Формирование позитивного имиджа предприятий, организаций и учреждений поселка Пелым среди молодёжи.

**4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

 4.1. К участию в конкурсе приглашаются работники предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей поселка Пелым по специальностям:

|  |  |
| --- | --- |
| работник аптечной сети | работник в системе культуры |
| работник банка | работник системы МЧС |
| работник бухгалтерии  | работник в системе общего полного образования |
| работник газовой промышленности | работник по обеспечению деятельности |
| работник в системе дополнительного образования | работник общепита |
| работник в системе дошкольного образования | работник торговли |
| работник жилищно-коммунальной службы | работник транспортной инфраструктуры |
| работник в системе здравоохранения | работник в системе управления |
| работник муниципальной службы | работник МВД |
| работник почты России п.Пелым | Работник РЖД п. Пелым |

 4.2. Участники конкурса должны иметь стаж работы не менее трех лет на данном предприятии (организации, учреждении), не иметь нарушений по охране труда и технике безопасности, правил внутреннего распорядка.

 4.3. Каждое предприятие (организация, учреждение) может представить для участия в конкурсе по 1 участнику максимум в 3 номинации.

**5. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

 5.1. Конкурс проводится в несколько этапов:

 1 этап – Прием заявок конкурсной комиссией. Для участия в конкурсе необходимо направить заявку согласно прилагаемой форме (приложение к Положению о конкурсе). Заявки на участие в конкурсе принимаются до 20 августа 2020 года по адресу: п. Пелым, ул. К.Маркса, 5, кабинет № 18, кабинет № 7

Телефон 2-15-38 (Пелевина Алена Анатольевна)

Телефон 2-77-21 (Лемешева Елена Владимировна)

 2 этап – Оценка конкурсной комиссией профессионального мастерства работников. В ходе 2 этапа будет осуществляться оценка уровня профессиональной квалификации работников **по представленным заявкам**. Предпочтение отдается работникам, деятельность которых существенно влияет на жизнеобеспечение населения поселка Пелым.

 3 этап – Награждение финалистов конкурса. Срок проведения – 5 сентября 2020 года. К участию в финале приглашаются **работники, прошедшие отбор** по результатам 2 этапа конкурса.

**6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА**

 6.1. Личные успехи и достижения конкурсанта в профессиональной деятельности. Повышение профессиональной квалификации в ходе трудовой деятельности.

**7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**.

 7.1. По итогам конкурса финалисты награждаются наградной атрибутикой «Лучший в профессии».

 7.2. По решению конкурсной комиссии могут быть учреждены дополнительные номинации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Положениюо конкурсе «Лучший в профессии» |

Заявка

на участие в конкурсе «Лучший в профессии» среди работников предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей поселка Пелым

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование организации, предприятия, представляющей конкурсанта  |  |
| Фамилия, имя, отчество претендента на победу |  |
| Число, месяц, год рождения  |  |
| Место работы, должность  |  |
| Стаж работы на предприятии  |  |
| Домашний адрес, телефон,e-mail  |  |
| Образование  |  |  |
| Успехи и достижения в профессиональной деятельности  |  |
| Дополнительная информация |  |
| Дата заполнения  |  |
| Ф.И.О., подпись представителя предприятия, организации, М.П.  |  |