

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

**СЕДЬМОЙ СОЗЫВ**

**ТРИНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

от 17.11.2022 г. № 69/13

п. Пелым

**Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты из бюджета городского округа Пелым членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проходивших службу в войсках национальной гвардии и Министерства обороны Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава городского округа Пелым, в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проходивших службу в войсках национальной гвардии и Министерства обороны Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики Запорожской области, Херсонской областии Украины, Дума городского округа Пелым

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной выплаты из бюджета городского округа Пелым членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проходивших службу в войсках национальной гвардии и Министерства обороны Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики Запорожской области, Херсонской областии Украины (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в информационной газете «Пелымский вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы по местному самоуправлению, культурной и информационной политике и связях с общественностью (Я.Г. Кузнецов).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского округа Пелым  Ш.Т. Алиев | Председатель Думы городского округа Пелым  Т.А. Смирнова |

УТВЕРЖДЕН

решением Думы

городского округа Пелым

от 17.11.2022 г. № 69/13

**ПОРЯДОК**

**предоставления единовременной выплаты из бюджета городского округа Пелым членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проходивших службу в войсках национальной гвардии и Министерства обороны Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины**

1. **Общее положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру оформления документов, необходимых для принятия решения о предоставлении единовременной выплаты членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проходивших службу в войсках национальной гвардии и Министерства обороны Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики Запорожской области, Херсонской областии Украины (далее - единовременная выплата).

1.2. Единовременная выплата производится за счет средств бюджета городского округа Пелым в соответствии с настоящим Порядком в размере 40 000 (сорок тысяч) рублей, в том числе НДФЛ.

1.3. Единовременная выплата производится членам семей погибших (умерших) военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции, при наличии одного из следующих условий:

1.3.1. проживание на территории городского округа Пелым;

1.3.2. призыв на военную службу с территории городского округа Пелым;

1.3.3.поступление на военную службу по контракту с территории городского округа Пелым.

1.4. Единовременная денежная выплата производится одному из членов семьи погибших (умерших) военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции, при условии подачи заявления о выплате в течение шестидесяти дней (\*) с момента получения извещения о гибели военнослужащего.

1.5. В целях реализации настоящего Порядка к членам семей погибших (умерших) военнослужащих относятся: вдовы (вдовцы), за исключением вступивших в новый брак; дети (далее - заявитель). Несовершеннолетние дети военнослужащего включаются в заявление законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), а при его отсутствии - должностного лица органа опеки и попечительства. В случае отсутствия вдовы (вдовца) единовременная выплата может быть выплачена по заявлению одного из родителей, усыновителей (мать или отец).

1.6. Организатором предоставления единовременной выплаты является Администрация городского округа Пелым (далее - Администрация).

1.7. Источник финансирования единовременной выплаты средства местного бюджета.

1. **Порядок оформления документов для предоставления единовременной выплаты.**

2.1. Для принятия решения о единовременной выплате заместитель главы администрации городского округа Пелым по социальным вопросам организует прием следующих документов:

2.1.1. заявление о предоставлении единовременной выплаты с указанием банковских реквизитов для перечисления единовременной выплаты по форме приложения № 1 к настоящему Порядку (прилагается);

2.1.2. копии документов, подтверждающие гибель (смерть) военнослужащего;

2.1.3. копии паспорта, ИНН, СНИЛС заявителя;

2.1.4. копии документов, подтверждающих родственную связь заявителя с военнослужащим (справка с места жительства, копия паспорта заявителя, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и иные документы);

2.1.5. согласие на обработку персональных данных заявителя по форме приложения № 2 к настоящему Порядку (прилагается).

2.2. Принятие решения о выделении средств местного бюджета на осуществление единовременной выплаты осуществляется по истечению срока, указанного в пункте 1.4. настоящего Порядка, и оформляется распоряжением Администрации.

**3. Порядок выплаты**

3.1. Единовременная выплата производится в течении четырех рабочих дней со дня принятия решения о выплате средств местного бюджета на осуществление единовременной выплаты.

3.2. За неисполнение или ненадлежащие исполнение настоящего Порядка сотрудники Администрации несут дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Действия и бездействия должностных лиц по реализации настоящего Порядка могут быть обжалованы в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

(\*) – заявление должно быть подано в Администрацию городского округа Пелым в течении 60 календарных дней с момента гибели военнослужащего с учетом сроков на доставку почтового отправления.

Приложение № 1 к Порядку предоставления

единовременной выплаты из бюджета

городского округа Пелым членам

семей погибших (умерших)

военнослужащих

Главе городского округа

 Пелым\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживающего по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 паспорт

 серия\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем и когда выдан)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести единовременную выплату в связи с гибелью (смертью), наступившей при исполнении обязанностей военной службы, моего(ей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается родственное отношение, воинское звание, фамилия, имя, отчество погибшего (умершего) военнослужащего)

Выплату прошу произвести через

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование отделения (филиала) банка на территории Российской Федерации, БИК банка, номер лицевого счета заявителя)\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы

1.

2.

3.

Дата

Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_удостоверяю

 (фамилия, инициалы заявителя)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, инициалы имени, фамилия заверяющего должностного лица)

Приложение № 2 к Порядку предоставления

единовременной выплаты из бюджета

городского округа Пелым членам

семей погибших (умерших)

военнослужащих

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении о предоставлении единовременной выплаты в соответствии с Приложение №1 к Порядку предоставления единовременной выплаты из бюджета городского округа Пелым членам семей погибших (умерших) военнослужащих, проходивших службу в войсках национальной гвардии и Министерства обороны Российской Федерации, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики Запорожской области, Херсонской областии Украины, Администрацией городского округа Пелым (624582, г. Ивдель, п.Пелым, ул. Карла Маркса, д.5) (далее - Оператор) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 3 ст. 3[[1]](#footnote-2)Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ.

 Перечень персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, на обработку которых дается согласие:

общие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность; сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; адрес регистрации; адрес проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счёта, гражданство, семейное положение, реквизиты лицевого счета.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.

Настоящее согласие вступает в действие с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручён лично представителю Оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| (Дата) | (ФИО) | (Подпись) |

1. **Статья 3. Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе**

В целях настоящего Федерального закона используются следующие основные понятия:

3) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных; [↑](#footnote-ref-2)