

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

|  |
| --- |
| от 21.12.2016 № 471  п. Пелым |

**Об утверждении плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Пелым и урегулированию конфликта интересов**

**на 2017 год**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=251F953081A46D91875D6AE74764AE73653B6C31C6A1FEF44F0300703290562E3E3CC9C4EF5DF038Y5QFC) от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, решением от 20.12.2016 № 8 комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Пелым и урегулированию конфликта интересов, в целях обеспечения соблюдения муниципальными служащими и городского округа Пелым требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Пелым и урегулированию конфликта интересов на 2017 год (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым Ш.Т. Алиев

|  |
| --- |
| Утвержден  постановлением администрации городского округа Пелым  от 21.12.2016 № 471 |

**ПЛАН**

**работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Пелым и урегулированию конфликта интересов на 2017 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением администрации городского округа Пелым от 10.03.2016 № 56 «О преобразовании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Пелым и урегулированию конфликта интересов», в целях реализации положений законодательства о муниципальной службе, противодействия коррупции и решения задач, стоящих перед Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Пелым и урегулированию конфликта интересов в 2017 году, требуется проведение следующих мероприятий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вопросов для рассмотрения | Ответственное лицо | Дата проведения заседания |
| 1 | Подведение итогов работы Комиссии за 2016 г. | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | I квартал 2017 г. |
| 2 | Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | По мере поступления уведомлений |
| 3 | Рассмотрение информации, поступившей от правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должность муниципальной службы | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | По мере поступления информации |
| 4 | Заслушивание информации, полученной по телефону Доверия «бытовая коррупция» 45-1-69, через интернет-сайт городского округа Пелым, по электронной почте о нарушениях административных и должностных инструкций | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | По мере поступления информации |
| 5 | О размещении на сайте о деятельности комиссии (состав комиссии, прядок ее работы, выписки из протоколов) | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | В течении 2017 года |
| 6 | Заслушивание результатов предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | II квартал 2017 года |
| 7 | Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | По мере принятия правовых актов |
| 8 | О проведении профилактической работы по предупреждению случаев возникновения конфликта интересов | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | В течение года |
| 9 | Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения муниципальными служащим установленных запретов, ограничений, налагаемых на муниципальных служащих действующим законодательством | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | По мере поступления материалов |
| 10 | Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | По мере поступления уведомлений |
| 11 | Рассмотрение заявлений граждан, замещавших должности муниципальной службы, о намерении заключения трудового или гражданско-правового договора после увольнения с муниципальной службы | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | По мере поступления заявлений |
| 12 | Рассмотрение результатов проверок случаев недостоверности и не полноты предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год | Управление делами, кадровые службы органов местного самоуправления | По мере поступления информации |
| 13. | Утверждение плана работы комиссии на 2018 год | Специалист по кадрам, секретарь комиссии Абдуллаева Е.Ш | IV квартал 2017 года. |