

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

|  |
| --- |
| от 03.09.2020 № 241  п. Пелым |

**Об утверждении планов мероприятий по информатизации муниципальных музеев и библиотек, расположенных на территории городского округа Пелым на 2020-2024 годы**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 год», повышения эффективности реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие культуры городского округа Пелым до 2020 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Пелым от 28.01.2016 № 20, направленных на повышение уровня информатизации муниципальных музеев и библиотек, руководствуясь приказом Министерства культуры Свердловской области от 8 июля 2020 года № 311 «Об утверждении планов мероприятий по информатизации муниципальных музеев и библиотек, расположенных на территории Свердловской области, на 2020–2024 годы», администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1) план мероприятий по информатизации муниципальных библиотек городского округа Пелым на 2020-2024 годы (приложение № 1);

2) план мероприятий по информатизации Пелымского историко-краеведческого музея городского округа Пелым на 2020-2024 годы (приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым Ш.Т. Алиев

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН:**

постановлением администрации

городского округа Пелым

от 03.09.2020 № 241

**План мероприятий по информатизации муниципальных библиотек городского округа Пелым**

**(далее – План)**

| Номер строки | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ожидаемый результат | Ответственные |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация работы по формированию и реализации перспективных планов по информатизации муниципальных библиотек с учетом расширения информационных технологий, решения задач, Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, утвержденного Министром культуры РФ 31.10.2014 | До 01.09.2020 | - информационные письма;  - планы информатизации муниципальных библиотек в городском округе Пелым | А.Я. Миллер  И.А. Ульянова |
| 2 | Организация и проведение мониторинга деятельности муниципальных библиотек, реализующих план мероприятий («дорожная карта») по перспективному развитию общедоступных библиотек РФ на 2017-2021годы в рамках задач, определенных «Основами государственной культурной политики», утвержденными Указом Президента РФ от 24 декабря 2014 года № 808 и Модельным стандартом | Ежегодно | - анкета для проведения Мониторинга;  - отчет о результатах Мониторинга; | А.Я. Миллер |
| 3 | Формирование базы данных о муниципальных библиотеках (материально-техническая база, электронные и кадровые ресурсы, территория обслуживания, перспективные планы и информатизации и модернизации и другое) и ее ежегодная актуализация | До 10.09.2020, далее ежегодно до 1 апреля | - база данных о муниципальных библиотеках | И.Е. Собянина |
| 4 | Формирование реестра потребностей муниципальных библиотек в компьютерном и цифровом оборудовании, лицензионном программном обеспечении для развития системы библиотечного дела с учетом расширения информационных технологий, реализации задач, Модельного стандарта (далее – Реестр потребностей в оборудовании), и его ежегодная актуализация | До 10.09.2020, далее ежегодно | - реестр потребностей в оборудовании | И.А. Ульянова  И.Е. Собянина |
| 5 | Участие в конкурсах на предоставление  и распределение субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки (далее – Субсидии) | При необходимости | - заявка на участие в конкурсе на предоставление Субсидии | И.А. Ульянова |
| 6 | Принятие мер по обеспечению финансирования мероприятий по информатизации муниципальных библиотек с учетом реестра потребности в оборудовании и плана по информатизации муниципальных библиотек городского округа Пелым на 2020-2024 годы (приложение № 1 к Плану) | Ежегодно | - субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных библиотек;  - внесение изменений в Муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе Пелым до 2024года» | И.А. Ульянова А.Я. Миллер |
| 7 | Выполнение целевых показателей результативности реализации Плана по информатизации муниципальных библиотек городского округа Пелым на 2020-2024 годы (приложение № 2 к Плану) | Ежегодно до 10 января | - отчет о выполнении целевых показателей | И.А. Ульянова А.Я. Миллер  И.Е. Собянина |
| 8 | Организация участия специалистов муниципальных библиотек в методических мероприятиях по вопросам информатизации библиотек, развития системы библиотечного дела с учетом расширения информационных технологий, модернизации библиотек с учетом требований Модельного стандарта | Постоянно (по отдельному плану) | - участие в методических мероприятиях;  - изучение методических рекомендаций  и обзоров лучших практик | И.А. Ульянова |

Приложение № 2

**УТВЕРЖДЕН:**

постановлением администрации

городского округа Пелым

от 03.09.2020 № 241

**План мероприятий по информатизации Пелымского историко-краеведческого музея городского округа Пелым**

**(далее – муниципальный музей) на 2020-2024 годы**

**(далее – План)**

| Номер строки | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ожидаемый результат | Ответственные |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация работы по формированию и реализации перспективных планов по информатизации муниципального музея с учетом задач национального проекта «Культура» | До 01.09.2020 | - информационные письма;  - планы информатизации муниципального музея в городском округе Пелым | А.Я. Миллер  И.А. Ульянова |
| 2 | Организация и проведение регулярного мониторинга уровня информатизации муниципального музея | Ежегодно | - анкета для проведения Мониторинга;  - отчет о результатах Мониторинга; | А.Я. Миллер |
| 3 | Сбор данных о муниципальном музее (материально- техническая база, электронные и кадровые ресурсы, территория обслуживания, перспективные планы и информатизации и модернизации и другое) и ее ежегодная актуализация | До 01.09.2020, далее ежегодно до 1 апреля | - данные о муниципальном музее | О.В. Квасова |
| 4 | Формирование реестра потребностей муниципального музея в компьютерном и цифровом оборудовании, лицензионном программном обеспечении для развития системы музейного дела с учетом расширения информационных технологий, реализации задач, национального проекта «Культура» (далее – Реестр потребностей в оборудовании), и его ежегодная актуализация | До 01.09.2020, далее ежегодно | - реестр потребностей в оборудовании | И.А. Ульянова  О.В. Квасова |
| 5 | Участие в конкурсах на предоставление  и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования  и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет (далее – Субсидии), в части критериев конкурсного отбора с учетом результатов Мониторинга и данных Реестра потребностей в оборудовании | При необходимости | - заявка на участие в конкурсе на предоставление Субсидии | И.А. Ульянова |
| 6 | Принятие мер по обеспечению финансирования мероприятий по информатизации муниципального музея с учетом реестра потребности в оборудовании и планов по информатизации муниципального музея городского округа Пелым на 2020-2024 годы (приложение № 3 к Плану) | Ежегодно | - субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на информатизацию муниципальных музеев;  - внесение изменений в Муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе Пелым до 2024года» | А.Я. Миллер |
| 7 | Выполнение целевых показателей результативности реализации Плана по информатизации муниципального музея городского округа Пелым на 2020-2024 годы (приложение № 4 к Плану) | Ежегодно до 10 января | - отчет о выполнении целевых показателей | И.А. Ульянова А.Я. Миллер  О.В. Квасова |
| 8 | Организация участия специалистов музея в методических мероприятиях по вопросам информатизации музея, развития системы музейного дела с учетом расширения информационных технологий, реализации задач национального проекта «Культура» | Постоянно (по отдельному плану) | - участие в методических мероприятиях;  - изучение методических рекомендаций  и обзоров лучших практик | И.А. Ульянова |