

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

|  |
| --- |
|  |

от 10.05.2017 № 139

п. Пелым

О внедрении Стандарта «Открытый муниципалитет Свердловской области» на территории  городского округа Пелым

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», протоколом от 04.03.2016 № 16 заседания рабочей группы от 26.02.2016 г по мониторингу достижения на территории Свердловской области целевых показателей социально- экономического развития, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.01.2014 г. № 93-Р, Методических рекомендаций по реализации принципов открытости в федеральных органах исполнительной власти, утвержденных протоколом заочного голосования Правительственной комиссии по координации деятельности открытого Правительства от 26.12.2013 № АМ-П36-89пр., Стандартом «открытый муниципалитет Свердловской области», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Администрации городского округа Пелым организовать работу по внедрению Стандарта «Открытый муниципалитет Свердловской области» на территории городского округа Пелым (прилагается).

срок: до 30 июня 2017 года;

2. Специалисту по организационной работе администрации городского округа Пелым усилить работу по популяризации официального сайта городского округа Пелым среди граждан и организаций, в том числе с использованием средств массовой информации.

срок: декабрь 2017 года;

3. Опубликовать настоящее постановление в информационной газете «Пелымский Вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Е.А. Смертину.

Глава городского округа Пелым Ш.Т. Алиев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  городского округа Пелым  от 10.05.2017 № 139 |

**Стандарт «Открытый муниципалитет Свердловской области»**

**на территории  городского округа Пелым**

Стандарт «Открытый муниципалитет» направлен на повышение эффективности и результативности приоритетных мероприятий по совершенствованию системы государственного и муниципального управления, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Это механизм открытости органов местного самоуправления городского округа Пелым для населения и организаций.

**Цель** внедрения Стандарта «Открытый муниципалитет Свердловской области» на территории  городского округа Пелым:

– увеличить рост удовлетворенности граждан качеством муниципального управления;

– расширить возможности непосредственного участия гражданского общества в процессах разработки и экспертизы принятия решений, касающихся городского округа Пелым;

- повысить прозрачность органов местного самоуправления для жителей городского округа Пелым;

– развить механизмы общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления городского округа Пелым;

– повысить уровень жизни населения и устойчивого социально-экономического развития городского округа Пелым.

**Информирование граждан о работе органа местного самоуправления городского округа Пелым**

Информирование граждан о работе органа местного самоуправления городского округа Пелым производится следующими методами:

• опубликование в сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления городского округа Пелым;

• организация публикаций в печатных СМИ;

• трансляции по телевидению;

• специализированные наглядные печатные материалы;

• личные встречи представителей органа местного самоуправления;

• конференции, круглые столы;

• справочная работа и организация обратной связи.

Основными принципами информирования населения должны стать оперативность, ответственность и достоверность.

Задачами информирования граждан являются:

а)формирование общественного мнения об органе местного самоуправления городского округа Пелым;

б) информирование о деятельности органа местного самоуправления городского округа Пелым;

в) анализ общественной реакции на деятельность органа местного самоуправления городского округа Пелым;

г) минимизация последствий репутационного кризиса;

д) мониторинг СМИ и информационного поля.

**Размещение на официальном сайте в сети Интернет информации**

**в рамках деятельности органов местного самоуправления городского округа Пелым**

На официальном сайте органа местного самоуправления Муниципального образования городского округа Пелым <http://go.pelym-adm.info> размещается информация в рамках его деятельности в соответствии со статьей 10-14 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ). При раскрытии информации о своей деятельности в целях обеспечения доступности, простоты и визуализации представления и понятности восприятия информация представлена в интерактивном режиме, наглядно и понятно для широкого круга граждан, использована система гиперссылок на соответствующие документы. В целях реализации доступности для инвалидов по зрению предусмотрена версия для слабовидящих.

**Механизмы открытости муниципального управления**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел стандарта**  **(механизм открытости)** | **Краткая характеристика раздела Стандарта «Открытый муниципалитет Свердловской области» \*** | **Ответственный исполнитель реализации раздела стандарта** | **Итог реализации раздела стандарта** | **Ответственный за размещение итога реализации раздела**  **на сайте** |
| 1 | Оценка эффективности деятельности руководителей | Ключевые аспекты проведения оценки эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления и обслуживающих организаций закреплены Указом Губернатора Свердловской области от 21.04.2014 № 202-УГ по аналогии с федеральным законодательством.  Субъектами оценки эффективности деятельности являются руководители органов местного самоуправления, в частности:  – главы муниципальных образований;  – главы местных администраций;  – председатели представительных органов муниципальных образований;  – руководители унитарных предприятий и учреждений, осуществляющих оказание услуг населению в сфере установленных критериев.  Критерии оценки эффективности – это удовлетворенность населения:  1) организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании;  2) качеством автомобильных дорог в муниципальном образовании;  3) жилищно-коммунальными услугами (уровнем организации теплоснабжения, в том числе снабжения населения топливом, водоснабжения, электро- и газоснабжения).  В дополнение к деятельности в сфере установленных критериев необходимо повышение открытости муниципального управления, налаживание взаимодействия с общественными организациями и гражданами | Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики;  Специалист I категории (по ЖКХ, энергетике), Специалист I категории (по управлению имуществом, казне). | Размещение на официальном сайте муниципального образования городского округа Пелым баннера со ссылкой на модуль «Соцопросы» на портале «Открытое Правительство Свердловской области» | Д.В. Арефьев |
| 2 | Общественное обсуждение принимаемых управленческих решений, других социально значимых вопросов | Публичное обсуждение может проводиться как в сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления, так и в очной форме на собраниях, конференциях граждан, в виде опросов, иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Свердловской области, муниципального образования.  Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.  В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» общественному обсуждению подлежат также проекты документов стратегического планирования (в том числе муниципальных программ). Форма, порядок и сроки проведения такого обсуждения определяются органом местного самоуправления.  Наиболее распространенным и эффективным является общественное обсуждение на официальном сайте органа местного самоуправления.  Одним из инструментов является публичная декларация целей и задач органа, разрабатывается в виде плана деятельности, в котором определены конкретные цели и мероприятия на ближайший календарный год с указанием приоритетных, подлежащих реализации в первую очередь мероприятий, в том числе, в рамках уже принятых планов и программ, а также предусмотрены индикаторы достижения целей.  В публичной декларации должно содержаться несколько ключевых целей (3–5) с указанием конкретных ожидаемых результатов. При этом все цели, задачи и индикаторы измерения должны иметь социальную направленность и сформулированы на понятном и доступном для граждан языке.  Предоставление отчета об исполнении публичной декларации на основании целевых показателей по итогам года, в том числе на заседание общественной палаты (совета) и на официальном сайте органа местного самоуправления при условии выполнения мероприятий может способствовать повышению удовлетворённости граждан деятельностью руководителя | Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики;  Заместитель Главы Администрации по социальным вопросам;  Заместитель Главы Администрации по экономике и финансовым вопросам, Начальник экономико правового отдела | На официальном сайте муниципального образования городского округа Пелым » в разделе «Общественное обсуждение» размещаются стратегии, концепции, разрабатываемые органом, управленческие решения социальной направленности, по которым необходима позиция граждан, указываются сроки проведения общественного обсуждения (рекомендуемый срок – 1 месяц) и адрес электронной почты для направления предложений. Может быть указан иной способ направления предложений и дополнительные комментарии по сути проект акта. По окончании общественного обсуждения проект переходит в состояние «Обсуждение завершено», адрес и сроки рекомендуется удалить, а разместить отчет о проведенном общественном обсуждении.  Проекты актов, по которым проведено обсуждение, рекомендуется удалять с официального сайта по истечении года.  Публичная декларация обсуждается на официальном сайте органа местного самоуправления, здесь указывается адрес электронной почты или другой способ направления предложений и замечаний к проекту, а также сроки их приема. По окончании общественного обсуждения здесь размещается отчет о его результатах, итоговая редакция обсуждаемого проекта.  По мере утверждения публичная декларация размещается в разделе «Деятельность» либо  «О муниципальном образовании».  По итогам года размещается отчет об исполнении публичной декларации | Д.В. Арефьев |
| 3 | Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертиза нормативных правовых актов | Оценка регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проводится по проектам нормативных правовых актов, затрагивающим вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной детальности.  Экспертиза проводится по действующим нормативным правовым актам, затрагивающим вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной детальности.  Часть 2 статьи 10 Закона Свердловской области от 14.07.2014 № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской Области и муниципальных нормативных правовых актов» содержит обязательные положения, на основе которых должны строиться процедуры в муниципальном образовании.  В органе местного самоуправления нормативно определено подразделение, уполномоченное в сфере ОРВ, которое организует работу по развитию механизма, принимает меры для повышения качества процедур, осуществляет иные полномочия, возложенные нормативным правовым актом органа.  ОРВ имеет следующие этапы:  – подготовка уведомления (пояснительной записки, сводного отчета) с приведением необходимых оценок по новому регулированию;  – размещение на официальном сайте и проведение публичных консультаций;  – подготовка и размещение на официальном сайте заключения об ОРВ;  – может быть предусмотрен этап экспертизы уполномоченным органом, итогом которой является экспертное заключение, которое также подлежит размещению на сайте.  В случае возникших разногласий по учету/отклонению поступивших предложений проводится согласительное совещание с представителями бизнес-сообщества.  Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности, включает обязательные этапы:  – составление плана экспертизы;  – публичные консультации;  – подготовка заключения о результатах экспертизы | Заместитель Главы Администрации по экономике и финансовым вопросам,  Начальник экономико –правового отдела администрации городского округа Пелым | Размещение на официальном сайте муниципального образования городского округа Пелым в разделе «Оценка регулирующего воздействия» нормативной базы по ОРВ, проекты актов и прилагаемые к ним документы для проведения публичных консультаций.  По окончании публичных консультаций в разделе размещается заключение об ОРВ со сводкой предложений, экспертное заключение (при наличии) и итоговая редакция принятого акта либо решение об отказе в разработке акта  (с приведением обоснования принятия такого решения), протокол согласительного совещания с информацией о результатах его проведения | Д.В. Арефьев |
| 4 | Взаимодействие органов местного самоуправления с муниципальной общественно политическим советом как субъектами общественного контроля, с референтными группами | 1. Общественные палаты (советы) муниципальных образований осуществляют общественный контроль в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 04 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации», законами Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами о соответствующих общественных палатах.   Задачами Общественной палаты в рамках взаимодействия с органом местного самоуправления являются:  – привлечение граждан и общественных объединений к реализации единой государственной социально-экономической политики в муниципальном образовании;  – выработка рекомендаций органу местного самоуправления по вопросам экономического, социального и культурного развития, обеспечения законности, правопорядка, общественной безопасности, защиты прав и свобод граждан, демократических принципов развития гражданского общества;  – проведение общественной, в том числе антикоррупционной, экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов органа местного самоуправления (далее – общественная экспертиза);  – осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законодательства Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления (далее – общественный контроль).   1. При органах местного самоуправления могут быть созданы общественные советы. В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 21.07.2014  № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», общественные советы выполняют консультативно-совещательные функции и участвуют в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены федеральным и региональным законодательством, положениями об общественных советах.   Общественные советы содействуют учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности органов местного самоуправления.  Члены общественных советов в обязательном порядке входят в состав комиссии по противодействию коррупции, по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащими и урегулирования конфликтов интересов, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Свердловской области, по проведению аттестации муниципальных служащих, а также комиссии и иных рабочих органов, создаваемых органом местного самоуправления по вопросам закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд».  Органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие отдельные публичные полномочия, при осуществлении общественного контроля обязаны:  1) предоставлять субъектам общественного контроля информацию о своей деятельности, представляющей общественный интерес;  2) рассматривать направленные им запросы субъектов общественного контроля в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, предоставлять запрашиваемую информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством;  3) рассматривать направленные им итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, и, в случае отсутствия обоснованных возражений, учитывать предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в указанных документах, и принимать меры по защите прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.  Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами местного самоуправления осуществляется следующим образом. Органы местного самоуправления рассматривают итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля с целью внедрения предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в этих документах.  О результатах рассмотрения итоговых документов информируют субъектов общественного контроля не позднее тридцати дней со дня их получения, а в случаях, не терпящих отлагательства, – незамедлительно.  3. Референтные группы – «целевые» аудитории по направлениям деятельности органа местного самоуправления.  С целью формирования референтных групп рекомендуется:  – сформировать направления деятельности органа местного самоуправления социальной направленности;  – на официальном сайте разместить объявление о сборе кандидатур в референтные группы по сформированным направлениям деятельности (с приложением формы анкеты, содержащей данные о стаже работы, а также об общественной деятельности). Анкеты должны направляться в установленный срок на электронный адрес, указанный на официальном сайте;  – по истечении установленного срока на основании поступивших заявок сформировать состав референтных групп. При необходимости и в спорных ситуациях состав подлежит рассмотрению общественной палатой (общественным советом) при муниципальном образовании.  Основной формой работы с референтными группами являются опросы, анкетирование, очные совещания.  В соответствии с интересами и потребностями референтных групп рекомендуется формировать специальные механизмы взаимодействия и коммуникаций | Заместитель Главы Администрации по социальным вопросам | Создание на официальном сайте муниципального образования городского округа Пелым раздела «Общественно – политический совет городского округа Пелым»  В разделах размещаются документы об образовании (устав, положение, другие), планы заседаний, повестки, итоги, иные документы о работе общественной палаты.  Создание на официальном сайте муниципального образования городского округа Пелым раздела «Референтные группы», в котором размещаются:  – перечень направлений, по которым функционируют референтные группы;  – анкеты для формирования членов референтных групп;  – списки референтных групп (включаются только подписавшие соглашение об использовании персональных данных);  – проекты НПА, концепций, стратегий, управленческих решений, подлежащие обсуждению, по направлениям деятельности | Д.В. Арефьев |
| 5 | Повышение качества и доступности муниципальных услуг | Повышение качества услуг продолжается в части обеспечения доступа к услугам в электронной форме и по принципу «одного окна», сокращения времени ожидания в очереди и получения услуги, уменьшение числа обращения в органы местного самоуправления граждан или организаций для получения одной услуги.  Органами местного самоуправления муниципальных образований Свердловской области должна проводиться работа по популяризации предоставления муниципальных услуг в электронном виде и через многофункциональные центры (далее – МФЦ), разъяснения о правилах получения доступа на Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).  С целью изучения удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг на официальном сайте должно проводиться анкетирование, также предоставлены условия для обратной связи и направления предложения/замечания по вопросу предоставления той/или иной муниципальной услуги | Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики;  Специалист I категории (по ЖКХ, энергетике),  Специалист I категории (по управлению имуществом, казне,  Специалист I категории (по управлению имуществом),  Специалист I категории (по охране окружающей среды и труда),  Специалист I категории (по градостроительству и землеустройству, Специалист I категории (по имуществу, землеустройству), Специалист I категории (по капитальному ремонту и строительству).  Заместитель Главы Администрации по социальным вопросам;  Специалист I категории (по культуре, спорту и по делам молодежи), Специалист I категории (по социальным вопросам), Ведущий специалист по образованию,  Заместитель Главы Администрации по экономике и финансовым вопросам, Начальник экономико правового отдела  Специалист I категории (по муниципальным закупкам, торговле и бытового обслуживания) | На официальном сайте муниципального образования городского округа Пелым в разделе «Муниципальные услуги» размещаются:  – административные регламенты (стандарты) муниципальных услуг;  – перечни муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления;  – другие способы получения муниципальных услуг: в электронном виде (через Единый портал государственных и муниципальных услуг), в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | Д.В. Арефьев |